



JUSTIÇA FEDERAL DO PARANÁ

Avenida do Café, 543 - Bairro Aeroporto - CEP 86038-000 - Londrina - PR - www.jfpr.jus.br

EDITAL**EDITAL I/ 2019 DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS**

O Excelentíssimo Senhor Doutor Gilson Luiz Inácio, Juiz Federal Diretor do Foro e.e. da Subseção Judiciária de Londrina, FAZ SABER às partes, seus procuradores e a todos quantos possa interessar que, a partir do 45º (quadragésimo quinto) dia subsequente à data de publicação deste Edital no Diário Eletrônico da Justiça Federal da 4ª Região, o Núcleo de Apoio Judiciário Administrativo (NAJA) da Subseção Judiciária de Londrina - PR eliminará os documentos administrativos, com temporalidade cumprida, relacionados na Listagem de Documentos para Eliminação, que acompanha este Edital, e de acordo com as normas vigentes: Resolução nº 318/2014, do Conselho da Justiça Federal, PCTT - Plano de Classificação e a Tabela de Temporalidade dos Documentos Administrativos da Justiça Federal, e Recomendações 37 e 46, do Conselho Nacional de Justiça.

A listagem de documentos administrativos a serem eliminados ficará à disposição na internet da Justiça Federal da Seção Judiciária do Paraná, no endereço eletrônico <http://www.jfpr.jus.br/>, no Menu “Notícias e publicações” - "Eliminação de Documentos Administrativos" e no Núcleo de Apoio Judiciário e Administrativo desta Subseção de Londrina - PR.

As partes interessadas na guarda pessoal dos documentos administrativos a serem eliminados poderão, no prazo citado e às suas expensas, requisitar os documentos para guarda particular, demonstrados o interesse e a legitimidade do pedido. Os requerimentos serão atendidos pela ordem de solicitação.

Os pedidos de guarda particular deverão ser formulados por meio de petição dirigida à Direção do NAJA de Londrina/PR, no seguinte endereço:

Justiça Federal - Subseção Judiciária de Londrina/PR

Núcleo de Apoio Judiciário e Administrativo

Av. do Café, 543

Bairro Aeroporto – Londrina/PR - CEP 86.038-000

Fone: (43) 3315-6210 ou 3315-6221

E-mail: lonnaja@jfpr.jus.br ou autosfindoslon@jfpr.jus.br

Após o decurso dos 45 dias previstos neste Edital, os solicitantes de documentos administrativos para guarda particular terão o prazo de 10 (dez) dias para sua retirada junto à Unidade acima descrita, sob pena de serem efetivamente eliminados.



Documento assinado eletronicamente por **Gilson Luiz Inácio, Diretor do Foro da Subseção Judiciária de Londrina**, em 24/07/2019, às 18:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.trf4.jus.br/trf4/processos/verifica.php> informando o código verificador **4762524** e o código CRC **100E0CE1**.

