



DIÁRIO ELETRÔNICO DA JUSTIÇA FEDERAL DA 4ª REGIÃO
Ano XIV – nº 178 – Porto Alegre, segunda-feira, 29 de julho de 2019

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 4ª REGIÃO

PUBLICAÇÕES ADMINISTRATIVAS

ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

PORTARIA Nº 663, DE 01 DE JULHO DE 2019.

Dispõe sobre a Comissão Permanente de Licitações, Pregoeiros e Equipe de Apoio do Tribunal Regional Federal da 4ª Região.

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 4ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, tendo em vista o que dispõem o artigo 51 da Lei n.º 8.666/1993 e o artigo 3º, IV, da Lei n.º 10.520/2002, e o que consta no Processo Administrativo n.º 11.1.000042909-0, resolve:

Art. 1º Nomear servidores para comissão e atividades dos processos licitatórios:

I - Comissão Permanente de Licitações:

a) Josefina Rafaela Fullone, matrícula 10.372, Divisão de Licitações e Contratos, da Diretoria Administrativa (presidente);

b) Christian Cezar dos Santos Luz, matrícula 11.681, Divisão de Licitações e Contratos, da Diretoria Administrativa;

c) Agnes Müller Nishio, matrícula 11.051, Divisão de Licitações e Contratos, da Diretoria Administrativa;

d) Renata Remião de Figueiredo, matrícula 11.045, Divisão de Licitações e Contratos, da Diretoria Administrativa.

II - Pregoeiro e/ou substituto na presidência da Comissão Permanente:

a) Agnes Müller Nishio, matrícula 11.051, Divisão de Licitações e Contratos, da Diretoria Administrativa;

b) Christian Cezar dos Santos Luz, matrícula 11.681, Divisão de Licitações e Contratos, da Diretoria Administrativa;

c) José Aparecido Andrade, matrícula 11.013, Núcleo de Controle de Pagamentos, da Diretoria Administrativa;

d) Josefina Rafaela Fullone, matrícula 10.372, Divisão de Licitações e Contratos, da Diretoria Administrativa;

e) Sandra Mari Alegre, matrícula 10.619, Divisão de Licitações e Contratos, da Diretoria Administrativa.

III - Equipe de apoio aos Pregoeiros ou suplente de membro da Comissão Permanente de Licitações:

- a) Altemir Ghellere, matrícula 11.278, Núcleo de Logística, da Diretoria Administrativa;
- b) Cleci Teresinha Pilatti, matrícula 11.146, Núcleo de Controle de Pagamentos, da Diretoria Administrativa;
- c) Maria Teresinha Staudt, matrícula 11.254, Núcleo de Controle de Pagamentos, da Diretoria Administrativa;
- d) Leila Marise Kurtz, matrícula 11.532, Divisão de Compras, da Diretoria Administrativa;
- e) Nara Rejane Mota Dorneles, matrícula 11.192, Divisão de Compras, da Diretoria Administrativa.

Art. 2º A Divisão de Licitações e Contratos, da Diretoria Administrativa, promoverá, sempre que necessário, a designação e a convocação da Comissão Permanente de Licitações ou de Pregoeiro e equipe de apoio, ou suplentes, para cada reunião/sessão agendada.

Parágrafo único. O servidor deverá comunicar previamente à Divisão de Licitações e Contratos eventual afastamento ou impedimento para atuação no procedimento licitatório para o qual estiver designado/convocado.

Art. 3º Compete à Comissão Permanente de Licitações ou Pregoeiro e Equipe de Apoio designados:

- a) a análise prévia dos autos da licitação e a adoção de todas as medidas preparatórias necessárias à abertura e realização da sessão de recebimento e julgamento de documentos e propostas apresentadas pelos licitantes;
- b) a formalização, expedição e encaminhamento de atos e documentos, conforme incumbências;
- c) o controle de prazos e encaminhamento às áreas técnicas para análise de amostras decorrentes do procedimento licitatório da respectiva responsabilidade.

Art. 4º Esta portaria revoga a Portaria nº 710, de 09/07/2018, e entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos pelo período de 01 (um) ano.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.



Documento assinado eletronicamente por **Victor Luiz dos Santos Laus, Presidente**, em 26/07/2019, às 12:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.trf4.jus.br/trf4/processos/verifica.php> informando o código verificador **4729216** e o código CRC **1AB1E543**.